

I contenuti del Modello sono informati al rispetto dei principi sanciti dal Codice etico. Ancorché ontologicamente autonomo, quindi, esso rappresenta una componente essenziale del Modello ex D. Lgs. 231/01.

Il Codice etico consta degli articoli in appresso.

EMC COLOSIO SRL

CODICE ETICO

ex D. Lgs.231/01



Approvato con Delibera CdA del 28/03/2024

Sommario

Premessa	3
Articolo 1 - Principi generali di condotta negli affari.....	4
Articolo 2 - Amministrazione, organizzazione e controllo.....	6
Articolo 3 - Personale, collaboratori e partners	7
Articolo 4 - Ambiente e collettività	10
Articolo 5 – Igiene e sicurezza del lavoro	11
Articolo 6 - Clienti e fornitori.....	13
Articolo 7 - Istituzioni, enti pubblici e pubblici funzionari.....	14
Articolo 8 - Contabilità e controllo	15
Articolo 9 – Marchi e segni distintivi – diritti d’autore.....	17
Articolo 10 – Privacy.....	18

Premessa

1. Il Codice etico adottato dall'organo amministrativo della Società enuncia i valori dell'etica e i principi di comportamento al rispetto dei quali la Società uniforma la propria attività d'impresa.
2. Gli organi sociali, il personale dipendente, i fornitori, i clienti, i collaboratori e i partner della Società sono resi edotti delle previsioni del Codice etico affinché le osservino e vi ispirino costantemente il proprio comportamento, in qualunque contesto essi siano chiamati ad operare con la Società.
3. I comportamenti inosservanti del Codice etico sono perseguiti e sanzionati.

Articolo 1 - Principi generali di condotta negli affari

1. La Società persegue la crescita dell'impresa costantemente osservando la legge e salvaguardando i valori della correttezza e dell'integrità.
2. Ogni scelta imprenditoriale della Società è finalizzata alla creazione di valore nel rispetto dei criteri di competitività e concorrenza, degli interessi della clientela e dei diritti dei soggetti coinvolti.
3. La Società non persegue scopi illeciti e non ricorre a mezzi illeciti per raggiungere propri obiettivi sia nei rapporti con le istituzioni, gli enti e i funzionari pubblici che nei rapporti con le imprese private, sia nei riguardi della collettività che nei riguardi di dipendenti, collaboratori, partners, fornitori e clienti.
4. La Società rifugge da ogni pratica fraudolenta, abusiva, collusiva o elusiva di norme.
5. La Società si adopera in ogni modo da evitare che dalla propria attività possano derivare danni ingiusti.
6. La Società armonizza la propria attività ed il proprio ruolo nelle realtà socio-economiche con le quali è chiamata ad interagire. Nondimeno, le specificità sociali, economiche e culturali degli ambienti e dei contesti nei quali la Società opera non costituiscono motivo di inosservanza dei principi e dei valori cui la propria attività è improntata.
7. La Società impronta la propria presenza sul mercato al pieno rispetto della concorrenza e delle regole e leggi che la tutelano osservando le regole nazionali e internazionali vigenti nelle diverse aree in cui svolge le proprie attività.
8. La Società dovrà evitare situazioni e decisioni che possano comportare conflitti di interesse reali o apparenti con la Società medesima. Ogni dipendente della Società deve evitare situazioni in cui i propri interessi personali possano entrare in conflitto con gli interessi della

Società ed è tenuto a riportare alla funzione aziendale competente l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse che lo riguardano.

9. La Società rispetta e s'impegna a far rispettare dai propri fornitori la normativa vigente in materia di lavoro. La Società ripudia ogni forma di lavoro forzato o minorile ed opera, salvaguardando la dignità, l'uguaglianza e la libertà degli esseri umani nel rispetto della legge e delle Convenzioni internazionali, tra cui la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e delle Convenzioni fondamentali dell'International Labour Organization e le Linee Guida dell'OCSE.

Articolo 2 - Amministrazione, organizzazione e controllo

1. La Società osserva principi e regole di corretta amministrazione, assicurando costantemente l'adeguatezza e il corretto ed effettivo funzionamento del proprio sistema organizzativo ed amministrativo.
2. Le previsioni del Codice etico informano i modelli di organizzazione, di gestione e di controllo ed i sistemi di regole adottati dalla Società.
3. Le procedure adottate dalla Società per la formazione e l'attuazione delle decisioni, la gestione delle risorse ed il controllo assicurano la liceità, la legittimità, la coerenza, la congruità, la documentazione e la verificabilità delle proprie azioni.
4. Ogni decisione afferente la gestione dell'impresa è adottata nel rispetto delle attribuzioni e competenze ripartite e delle autorizzazioni previste.
5. La Società assicura il corretto utilizzo dei propri sistemi informatico e telematico e salvaguarda l'integrità di dati, informazioni e programmi.

Articolo 3 - Personale, collaboratori e partners

1. Il personale dipendente della Società presta la propria opera con diligenza e fedeltà, rispettando il Codice etico, i modelli e le regole dettati dalla Società, astenendosi da comportamenti contrari agli interessi della Società, salvaguardando la confidenzialità, la riservatezza e il segreto delle informazioni apprese ed assicurando l'integrità ed il corretto impiego dei beni e delle risorse aziendali.
2. La Società provvede affinché la dotazione, l'organizzazione e la formazione del personale sia adeguata alle esigenze ed alle evenienze della propria attività e ne promuove la crescita professionale.
3. La Società salvaguarda l'attività del proprio personale da ogni perturbamento o discriminazione, diretta o indiretta per sesso, razza, età, nazionalità, religione, orientamento sessuale, disabilità, origini familiari, lingua, ideologia politica, appartenenza a un partito politico o sindacato, né per qualunque altro fattore che non sia oggettivamente collegato alle condizioni di lavoro, a prescindere che ciò sia previsto dalla legge vigente nella giurisdizione in questione.
4. La Società garantisce ai propri dipendenti una remunerazione adeguata (inclusi eventuali benefici legati alla specifica qualifica, ad es. assicurazione sanitaria, previdenza sociale, pensione) in linea con la normativa applicabile e con il contratto collettivo di lavoro di riferimento. La Società assicura di non sottoporre il proprio personale a condizioni di sfruttamento approfittando dell'eventuale stato di bisogno.
5. La Società provvede e si assicura che né direttamente né indirettamente per opera di propri fornitori o partner siano impiegati cittadini di paesi terzi il cui soggiorno in Italia risulti irregolare.

6. La Società assicura il rispetto di ogni norma di legge sia in materia gestione del personale che per quanto attiene la sicurezza e l'igiene sul luogo di lavoro a tutela della salvaguardia dei lavoratori. La Società assicura il pieno rispetto della normativa concernente l'organizzazione dell'orario di lavoro (ad es. in materia di orario normale di lavoro, durata massima dell'orario di lavoro, lavoro straordinario, lavoro notturno, pause, riposi e ferie).
7. I collaboratori e i partner della Società adeguano la propria organizzazione e le proprie azioni ai principi e alle previsioni del Codice etico e dei modelli di organizzazione e gestione adottati dalla Società, assicurandone il concreto e costante rispetto.
8. Nessun dipendente o collaboratore della società può intraprendere iniziative finalizzate a incidere in modo scorretto sul mercato.
9. La Società e i suoi dipendenti e collaboratori si astengono dalla ricerca di accordi illeciti per il controllo dei prezzi, da accordi per la ripartizione territoriale del mercato, e da ogni altra azione tendente a creare condizioni di vantaggio illecito o a deformare le regole che governano il libero mercato.
10. La Società e i suoi dipendenti e collaboratori condannano ogni forma di associazione che persegua fini illeciti e immorali.
11. La Società si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano in Italia o all'estero attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile o al traffico delle armi, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo.
12. Tutti i dipendenti della Società sono liberi di esercitare il loro diritto legale di costituire organizzazioni che rappresentino loro interessi, di associarsi oppure di

astenersi dall'associazione a tali organizzazioni. Nessun dipendente della Società deve essere sottoposto a intimidazioni o molestie nel suo pacifico esercizio di tali diritti. Il datore di lavoro deve rispettare il diritto dei lavoratori alla contrattazione collettiva.

13. Nessun dipendente della Società dovrà essere fatto oggetto di molestie o di maltrattamenti fisici, sessuali, psicologici o verbali, né di intimidazioni o abusi. È fatto in particolare assoluto divieto di fare ricorso, nelle relazioni di lavoro, a molestie di qualsiasi natura o, più in generale, di porre in essere comportamenti idonei a compromettere il sereno svolgimento delle funzioni assegnate e comunque lesivi della dignità del dipendente della Società.

14. La Società, nel pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali adotta apposite regole dirette a prevedere, in particolare, il divieto di indebita comunicazione e/o diffusione di dati personali in assenza del previo consenso dell'interessato. In particolare, il rispetto della dignità del lavoratore dovrà essere assicurato anche attraverso il rispetto della privacy nella corrispondenza e nelle relazioni interpersonali tra dipendenti, attraverso il divieto di interferenze in conferenze o dialoghi e attraverso il divieto di intromissioni o forme di controllo che possano ledere la personalità.

Articolo 4 - Ambiente e collettività

1. La Società assicura il rispetto di ogni norma di legge in materia di tutela dell'ambiente e del territorio.
2. L'impiego di prodotti pericolosi avviene nel rigoroso rispetto della regolamentazione vigente.
3. Sono adottate le misure necessarie a evitare incidenti che possano recare danno alla collettività ed all'ambiente.
4. La Società garantisce la sicurezza dei prodotti e dei servizi offerti.
5. La Società integra le proprie attività nel rispetto dei fattori ambientali, a partire dalla fase di progettazione dei processi e dei prodotti, ponendo in essere azioni mirate: al miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia ambientale; all'individuazione delle aree di miglioramento in materia ambientale e, ove possibile, all'applicazione delle migliori tecniche disponibili; al controllo e alla riduzione dell'impiego di sostanze pericolose; al risparmio energetico; al risparmio idrico; alla minimizzazione della produzione dei rifiuti ed al recupero e riciclo degli stessi.
6. In linea con le evoluzioni delle conoscenze scientifiche sui cambiamenti climatici e compatibilmente con le proprie attività, la Società pone in essere azioni per la riduzione delle emissioni di gas clima-alteranti rilasciate in atmosfera.

Articolo 5 – Igiene e sicurezza del lavoro

1. La Società assicura il rispetto di ogni norma di legge in tema di salute e sicurezza del lavoro.
In specie, la Società garantisce il rispetto della normativa antincendio.
2. Tutti i dipendenti della Società devono ricevere una regolare istruzione e formazione in riferimento ai rischi di sicurezza all'interno della loro area operativa, includendo a titolo non esaustivo: procedura di evacuazione d'emergenza; posizione e attivazione dell'allarme di emergenza; procedura di emergenza in caso di incendio; informazioni generali relative alle attività di primo soccorso (ubicazione del kit di pronto soccorso, persone formate per offrire il primo soccorso, postazioni del personale infermieristico, ecc.); rischi per la sicurezza legati all'unità e alla mansione; istruzioni di sicurezza; utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI).
3. A tutti i dipendenti della Società deve essere assicurato un ambiente di lavoro salubre e sicuro e, laddove applicabile, strutture residenziali salubri e sicure, i cui requisiti dovranno soddisfare come minimo quelli previsti dalla legislazione applicabile. La Società è tenuta a mettere in atto le azioni appropriate a prevenire e gestire potenziali incidenti e malattie professionali.
4. La Società valuta i rischi per la salute e la sicurezza presso i luoghi di lavoro. Gli incidenti e gli infortuni devono essere registrati. Adeguate misure correttive devono essere individuate ed applicate tempestivamente per prevenire futuri incidenti o infortuni. La Società garantisce che tutte le macchine e le attrezzature utilizzate nel processo produttivo siano munite dei dispositivi di sicurezza necessari e obbligatori (ad es., le sedute ergonomiche o i recinti di sicurezza).

5. La Società adotta le decisioni di ogni tipo e ad ogni livello osservando i seguenti principi e criteri fondamentali in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- a. evitare i rischi;
 - b. valutare i rischi che non possono essere evitati;
 - c. combattere i rischi alla fonte;
 - d. adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
 - e. tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
 - f. sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
 - g. programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
 - h. dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
 - i. impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

Articolo 6 - Clienti e fornitori

1. La Società persegue l'eccellenza nella qualità e nella convenienza dei prodotti e dei servizi offerti.
2. I rapporti con i clienti e i fornitori non hanno contenuti né finalità illecite e sono improntati alla correttezza e al rispetto della legge, della concorrenza e delle regole del mercato.
3. Nei rapporti con i clienti ed i fornitori, la Società ed il proprio personale si astengono da condotte fraudolente, abusive, collusive o elusive di norme.
4. La scelta dei fornitori e i contenuti dei rapporti con essi intercorrenti sono determinati esclusivamente dalla qualità e dalla convenienza dei prodotti e dei servizi offerti.
5. Il personale e i collaboratori della Società non accettano omaggi, doni o qualsivoglia altra utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore ovvero possano comunque condizionarne l'operato.
6. Nei rapporti con i clienti, i fornitori, i loro dipendenti ed i loro collaboratori, la Società si astiene dal dare o promettere omaggi, doni o qualsivoglia altra utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore ovvero possano comunque condizionarne l'operato.

Articolo 7 - Istituzioni, enti pubblici e pubblici funzionari

1. La Società ripudia qualsiasi forma di corruzione. La Società: (i) si adopera per prevenire la corruzione secondo il principio di “tolleranza zero”; e (ii) assicura il rispetto di tutte le normative anticorruzione applicabili.
2. Qualora i rapporti con clienti e fornitori prevedano rapporti con istituzioni, enti pubblici e con soggetti che esercitano pubbliche funzioni o prestano pubblici servizi, La Società assicura l’assoluto rispetto della legge, dei principi stabiliti dal Codice etico e delle disposizioni del modello di organizzazione e gestione adottato.
3. La Società si astiene da ogni offerta, promessa o dazione di denaro o di altra utilità che possa condizionare l’adempimento dei doveri dell’ufficio o del servizio di un pubblico ufficiale o di un incaricato di pubblico servizio.
4. La Società si astiene da qualsiasi pratica fraudolenta in danno di ente pubblico e società o ente esercente pubbliche funzioni o pubblici servizi.
5. La Società si astiene da qualsiasi condotta finalizzata o comunque strumentale al conseguimento fraudolento e indebito di contributi, finanziamenti, sovvenzioni o altre erogazioni di istituzioni ed enti pubblici.
6. La Società assicura il corretto e puntuale impiego di contributi, finanziamenti, sovvenzioni e altre erogazioni di istituzioni ed enti pubblici.
7. Gli eventuali rapporti della Società con organizzazioni pubbliche, partiti politici, associazioni o comitati rispettano la normativa vigente ed i principi del Codice etico.
8. La Società si astiene e censura qualsivoglia iniziativa atta a indurre amministratori, sindaci, dipendenti, collaboratori e terze parti in genere a non rendere dichiarazioni all’autorità giudiziaria o a rendere alla medesima dichiarazioni reticenti e/o mendaci.

Articolo 8 - Contabilità e controllo

1. La Società assicura l'adeguatezza oltre che il corretto ed effettivo funzionamento dell'assetto contabile adottato, provvedendo alla regolare tenuta della contabilità ed alla corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, nel rispetto delle norme e dei principi regolatori.
2. La Società assicura la corrispondenza dei bilanci d'esercizio alle risultanze delle scritture contabili e la loro conformità alle norme ed ai principi regolatori.
3. La Società adotta modelli di pianificazione e controllo coerenti e adeguati al proprio assetto contabile.
4. La Società garantisce che tutte le operazioni effettuate siano debitamente autorizzate, documentate, verificabili, legittime, coerenti, registrate e contabilizzate. La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza, completezza, chiarezza ed affidabilità della documentazione dei fatti gestionali e delle relative registrazioni contabili. Ciascun destinatario è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità. Uno specifico rilievo assume, in questo ambito, la *compliance* alla **normativa tributaria e fiscale**. La Società assicura che ai Soci, al Collegio Sindacale, ai Revisori Contabili e allo Studio Fiscale che supporta la Società, sia offerto libero accesso ai dati, ai documenti e alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle loro attività.
5. La Società adotta processi di business che assicurino scelte gestionali improntate a rigorose analisi economiche e prudenti valutazioni dei rischi, a garanzia dell'ottimale impiego di beni e risorse.
6. La Società assicura la lecita provenienza del denaro, dei beni e delle utilità impiegati.

7. La Società, nel rispetto delle normative antiriciclaggio e antiterrorismo vigenti, si adopera per prevenire l'utilizzo del proprio sistema economico-finanziario per finalità di riciclaggio, autoriciclaggio e di finanziamento del terrorismo (o di qualsiasi altra attività criminosa) da parte dei propri dirigenti, dipendenti e delle controparti con cui si relaziona nello svolgimento delle proprie attività. La Società procede quindi a verificare con la massima diligenza le informazioni disponibili sulle controparti commerciali, sui propri collaboratori, sui partners e consulenti, al fine di accertare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con loro rapporti d'affari. Cura altresì che le operazioni di cui è parte non presentino, anche solo potenzialmente, il rischio di favorire la ricezione, il trasferimento, la sostituzione o l'impiego di denaro o altri beni derivanti da attività illecite o comunque l'utilizzo degli stessi in modo da ostacolare l'identificazione della loro provenienza delittuosa.

Articolo 9 – Marchi e segni distintivi – diritti d'autore

1. La Società garantisce la tutela dei marchi e segni distintivi ovvero di brevetti, modelli o disegni.
2. La Società non utilizza diritti di proprietà industriale ovvero opere dell'ingegno di terzi al di fuori dei casi consentiti dalla legge.
3. Tutti i dipendenti e collaboratori devono trattare con la dovuta riservatezza e proteggere le idee, i modelli e altre forme di proprietà intellettuale sviluppate nell'ambito dell'attività lavorativa aziendale, in relazione alle quali la società potrà provvedere ad ottenere, a proprio nome, la copertura brevettuale o qualsiasi altro tipo di protezione dei diritti di proprietà intellettuale, fatti salvi i diritti individuali dei dipendenti e collaboratori riconosciuti dalla legge.
4. La Società s'impegna a non realizzare progetti e/o prodotti che possano risultare in violazione dei diritti di proprietà intellettuale di terzi.
5. La Società provvede affinché tra i suoi collaboratori interni ed esterni l'attività di duplicazione, riproduzione, detenzione, utilizzo, noleggio, distribuzione e diffusione delle opere coperte da diritto d'autore, sia effettuata in conformità alla legge sul diritto d'autore sia per la predisposizione dei materiali didattici sia per quanto riguarda l'utilizzo di video, software, immagini fotografiche, ecc.
6. Tutti i dipendenti e collaboratori sono vincolati al rispetto delle condizioni degli accordi di licenza in ogni caso in cui la Società sia autorizzata su licenza ad utilizzare le proprietà di un soggetto terzo.

Articolo 10 – Privacy

1. Il trattamento dei dati personali, l'utilizzo degli strumenti informatici, informativi e telematici deve essere caratterizzato dal rispetto dei principi di correttezza, tutela del segreto della corrispondenza e della privacy e in modo da garantire l'integrità e la genuinità dei sistemi informatici, informativi e telematici nonché dei dati trattati, a tutela degli interessi della Società e dei terzi. La Società adotta misure idonee ad assicurare che l'accesso ai dati telematici ed informatici avvenga nell'assoluto rispetto delle normative e della privacy dei soggetti eventualmente coinvolti ed in modo da garantire la riservatezza delle informazioni e far sì che il loro trattamento avvenga a cura di soggetti a ciò espressamente autorizzati, impedendo indebite intromissioni e violazioni.